

Almindelige salgs-, låne- og leveringsbetingelser for Cafeu Denmark ApS

§ 1. Omfang

Nedenstående almindelige salgs-, låne- og leveringsbetingelser finder anvendelse i det omfang, de ikke er fraveget ved skriftlig aftale mellem parterne og finder anvendelse for alle tilbud, ordrebeholdninger, salg, låne- og leasingleverancer foretaget af Cafeu Denmark ApS (i det følgende benævnt selskabet).

§ 2. Angivelser og beskrivelser

Alle oplysninger om vægt, dimensioner, besparelser, levetid, kapacitet, data af teknisk og anden art samt priser, som er anført i kataloger, annoncer, billedmaterialer, på hjemmesider, i prislister m.m. er omtrentlige. Sådanne oplysninger er kun bindende i det omfang, de udtrykkeligt fremgår af selskabets ordrebeholdning eller anden skriftlig aftale.

§ 3. Priser

Selskabet har til enhver tid ret til at ændre sine priser/prislister. Med mindre anden aftale træffes, finder salg sted i henhold til den prisliste, som er gældende på ordrebeholdningens dato.

Prisangivelser sker under forbehold for strejke, lockout, ændring af leverandørpriser og andre forhold, som selskabets ikke selv er herre over. Opgivne priser er ab selskabets adresse, og er eksklusive moms, og er baseret på de ved tilbuddets afgivelse herskende prisforhold for materialer, arbejdslønninger og transportudgifter m.v.. Priserne er ligeledes baseret på de ved tilbuddets afgivelse gældende valutakurser og afgiftssatser, og kan således reguleres i forhold til ændringer i pris-, afgifts- og valutaforhold. Priser kan også reguleres jf. for nævnte, for allerede indgåede aftaler.

§ 4. Levering

Levering sker ab selskabets adresse. Køberen overtager risikoen for leverancen ved leveringen.

Forsendelse sker for køberens regning og risiko. Dersom selskabet ikke har modtaget speciel instruks, er selskabet berettiget til at vælge transportmiddel og transportvej. Selskabet er ikke ansvarlig for transportskader.

§ 5. Montering

Kunden skal for egen regning sikre, at Materiellet er tilsluttet lovlige el- og vand installationer. Muligheden for lovlig tilslutning af el- og vandinstallationer skal forefindes indenfor 1,5 m fra det sted, hvor Materiellet skal monteres. Cafeu forestår herefter monteringen af Materiellet til de lovlige el- og vandinstallationer. Kunden skal for egen regning sikre, at monteringsstedet er bragt i en for monteringsarbejdet hensigtsmæssig stand. Dette forberedende arbejde skal udføres af kunden fagmæssigt korrekt, inden monteringen påbegyndes af Cafeu. Cafeu kan efter skriftlig aftale påtage sig også dette arbejde, herunder ved anvendelse af en samarbejdspartner og mod fremsendelse af særskilt faktura. Cafeu er forinden monteringen påbegyndt berettiget til at forlange attestation for, at en el- eller vandinstallation er lovlig. Forefindes en lovlig el- og vandinstallation ikke på monteringsdatoen, eller er monteringsstedet ikke bragt i en for monteringsarbejdet hensigtsmæssig stand, fakturerer Cafeu særskilt kunden for enhver omkostning herved. Monteringsdatoen er fastsat af Cafeu efter bedste evne i overensstemmelse med de forhold, som er bekendte ved Aftalens indgåelse. Cafeu er berettiget til, såfremt forholdene tilsiger det, at udskyde en aftalt monteringsdato med op til 14 dage, medmindre andet er skriftligt aftalt. Kunden vil i givet fald blive orienteret herom. En sådan udskydelse er ikke at betragte som en misligholdelse af Cafeu's forpligtelser. Kunden udfører efter monteringen det nødvendige løbende tilsyn og pasning af Materiellet, herunder rengøring og tilsyn med vandtilslutninger. Såfremt der monteres løsninger uden vandtilslutning begrænses ovenstående til lovlig el-installation.

§ 6. Betaling

Betaling sker i DKK og i følgende rater ved køb:
Rate 1: Ved ordreførelse betales 30 % af ordresummen.
Rate 2: Ved levering af det købte til kunden betales 70 % af ordresummen.
Køber er uberegtiget til at tilbageholde nogen del af købesummen til sikkerhed for opfyldelse af en eventuel forpligtelse i medfør af nogen aftale mellem parterne, ligesom en forsinkelse med en uvæsentlig del af leverancen heller ikke berettiger køberen til udeladelse af at erlægge den fulde betaling i henhold til de truffe aftaler.
Dersom varer, der ifølge aftale eller kontrakt skal leveres til bestemt tid, ikke rettidigt aftages af køber, kan selskabet efter eget valg lade varerne bortsælge for købers regning, efter avis til køber, eller oplægge varerne for købers regning, således at køber skal betale de med oplagringen forbundne omkostninger. Uanset forsinkelse ved modtagelsen er køber under alle omstændigheder forpligtet til ved forfaldstid, at erlægge den stipulerede betaling. Ved oplagring henligger varerne for købers risiko.
Ved leasing af maskiner betales iht. til leasingkontrakten.
Ved forlangende kan Cafeu opkræve et depositum for lånemaskiner på kr. 4.500 pr. small business automat og kr. 5.500,- pr. large business automat.
Der afregnes månedligt for det faktiske forbrug af antal kopper i den forgangne måned. Betalingen for det månedlige forbrug er netto kontakt.

§ 6.1 Betalingsbetingelser

Ved løbende måned menes der løbende kredit for igangværende måned. Som udgangspunkt er betalingsbetingelserne på Netto + 5 dage, medmindre andet aftales. Betaling erlægges i DKK inden for den på fakturaen angivne dato.

§ 6.2 Ved manglende betaling

Erlægger køber ikke betaling i rette tid, er selskabet berettiget til at fordrer renter af det skyldige beløb med 2 % pr. måned af den til enhver tid værende saldo fra tiden fra leveringen og til betaling sker.

Cafeu forbeholder sig retten til at påføre renter og gebyrer i forhold til den gældende lovgivning. Såfremt aftalen misligholdes og dermed ophæves i utide pålignes nedtagingsomkostninger m.v. på kr. 3.500,- samt opkræves der for manglende forpligtelser. Cafeu er, uanset om Aftalen fastholdes eller hæves, berettiget til at standse alle leveringer uden påkrav herom, indtil ethvert skyldigt beløb er betalt.

§ 7. Ejendomsforbehold og brug af materiellet

Selskabet bevarer ejendomsretten til det solgte og udlånte, indtil fuld og endelig betaling er erlagt.

Kunden er ansvarlig for rigtig brug af materiellet og for opfyldelse af eventuelle myndigheds-krav med hensyn til brugen, ikke Brugsaftalen tildeler kunden en ret til brug af materiellet, dog alene således, at brugen heraf sker i overensstemmelse med Brugsaftalen, Betingelserne, instruktionshæftet og Cafeus øvrige instruktioner. Kunden er forpligtet til at følge disse forskrifter, herunder Cafeus løbende instruktioner om brugen. Ved Brugsaftaler skal kunden afholde enhver udgift, såvel løbende som enkeltstående, der kan henføres til materiellets besiddelse og brug, medmindre andet er skriftligt aftalt. Dette omfatter blandt andet udgifter til el- og vand. Betaling sker så vidt muligt direkte til tredjemand uden Cafeus mellemkomst. Endvidere gælder § 16.

§ 8. Brugen af varemærke

Materiellet leveres med synligt varemærke fra Cafeu, medmindre andet er skriftligt aftalt. Kunden er forpligtet til at benytte det synlige varemærke, så længe

Cafeus produkter anvendes i Materiellet. Dette gælder ved leje eller låneaftaler indgået med Cafeu Såfremt Cafeus produkter ikke længere bruges i Materiellet skal alle Cafeus varemærker straks fjernes fra Materiellet. I modsat fald forbeholder Cafeu sig ret til at holde kunden ansvarlig for alle krav, der opstår som følge heraf.

§ 9. Service

Kunden kan indgå en særskilt aftale med Cafeu om, at Cafeu skal udføre service vedrørende Materiellet. Materiellet serviceres herefter af Cafeu i overensstemmelse med serviceaftalen. Servicingen omfatter – afhængigt af serviceaftalen – vedligeholdelse og reparation af Materiellet. Såfremt kunden ikke har indgået en serviceaftale på købt Materiel med Cafeu, forestår kunden selv serviceringen af Materiellet, herunder enhver form for vedligeholdelse, reparation og rengøring af Materiellet.

§9.1 Automatisk bestilling af produkter

Hvis automaten er opsat til automatisk bestilling af produkter, vil dette være vejledende, hvorfor kunden selv holdes ansvarlig for bestilling af produkter rettidigt. Derudover er det kunden ansvar, at sikre bestilte varer kan afleveres på oplyste adresse. Evt. sendelse af varer vil ske på kundens regning.

§ 10. Kundeoplysninger

Cafeu registrerer som led i Aftalens gennemførelse oplysninger om kunden (navn, adresse, kontaktperson, CVR-nr., mv.). Oplysningerne skal anvendes i forbindelse med aftalens opfyldelse og en eventuel senere markedsføring over for kunden af Cafeus eller hermed koncernforbundne selskabers produkter, hvilket kunden ved Aftalen meddeler samtykke til.

§ 11. Markedsføring

Ved interesse indgivelse accepterer vedkommende at modtage relevante tilbud og nyheder omkring Cafeus automater, ydelser og produkter. Henvendelse til interesserede og kunder kan ske via mail, post, SMS eller telefonisk kontakt.

§12 Persondatahåndtering:

Alle oplysninger bliver behandlet fortroligt i overensstemmelse med databeskyttelsesloven/persondataloven og persondataforordningen.

§ 13. Returnering

En vare tages kun retur efter forudgående skriftlig aftale og mod et returneringsgebyr på 30 % af varens pris, dog max. 30 dage efter levering. Returvarer sendt pr. efterkrav vil blive afvist.

§ 14. Mangler

I en periode på 12 måneder fra det solgte levering er selskabet ansvarlig for konstruktions-, fabrikations- eller materialefejl, forudsat at køber kan bevise, at fejlen eller manglen skyldes forsaet eller uagtsomhed hos selskabet eller dets folk. Såfremt der ikke påvises nogen fejl eller mangel vil et servicegebyr på DKK 750 pr. påbegyndt time blive faktureret køber.

§ 15. Produktsansvar

Kafeu er kun erstatningsansvarlig i henhold til de præceptive (ufravagelige) bestemmelser i produktansvarsloven, som følge af defekter ved Materiellet, såfremt det dokumenteres, at defekten skyldes fejl eller forsømmelser fra Cafeus side, som ikke burde have været afværget ved kundens kontrol. Cafeu er dog ikke ansvarlig for indirekte tab, herunder drifts- og avancetab, som defekt Materiel måtte forvolde eller have forvoldt. I den udstrækning Cafeu måtte blive pålagt et produktsansvar over for tredjemand, er kunden forpligtet til at holde Cafeu skadesløs i samme omfang som Cafeus ansvar er begrænset efter betingelserne.

§ 16 Brugsaftalen for låne- og leasing

Ejendomsret
Kunden erhverver ikke en ejendomsret til Materiellet. Cafeu er berettiget til at foretage mærkning af Materiellet, hvoraf det fremgår, at ejendomsretten tilhører Cafeu.

Ændring af Materiellet

Demontering, flytning eller anden ændring af Materiellet må alene foretages af Cafeu Dette gælder ved leje og låneaftaler indgået med Cafeu Eventuelle udgifter i forbindelse med ændringer af Materiellet afholdes af kunden, hvis disse ændringer foretages efter kundens ønske. Cafeu fremsender en særskilt faktura. Cafeu har ret til at skaffe sig adgang til Materiellet, når forholdene kræver det. Cafeu er herved berettiget til at foretage ændringer ved Materiellet, herunder udskifte dette. Dette gælder ved leje og låneaftaler indgået med Cafeu.

Brugen af produkter

Cafeu forbeholder sig ret til at udskifte/ændre produkttype og smag samt underleverandør af automatprodukter uden varsel. Kunden forpligter sig til, så længe Brugsaftalen er i kraft alene at bruge Cafeu's produkter i Materiellet. Såfremt Cafeu's produkter ikke længere bruges i Materiellet, forbeholder Cafeu sig ret til at opsige Brugsaftalen uden varsel.

Meddelelsespligt

Kunden har pligt til straks at underrette Cafeu, såfremt der sker ændringer i kundens forhold, der har betydning for opfyldelsen af Brugsaftalen.

Overdragelse

Cafeu er berettiget til at overdrage rettigheder og forpligtelser i henhold til Brugsaftalen med tilhørende Betingelser til tredjemand, uden kundens forudgående samtykke.

Indgåelse og opsigelse

Brugsaftalen træder i kraft ved kundens underskrift eller bekræftet ordrebeholdning eller kontrakt. Brugsaftalen er bindende, medmindre andet er aftalt, i 24 mdr. fra levering af automaten, og skal være opsagt senest et kvartal før udløb af de 24 måneder. Opsiges aftalen ikke ved udløb af de første 24 måneder iht. ovenstående frist, forlænges aftalen automatisk i yderligere 24 mdr.

Ved leasing frasiger Cafeu sig ansvar i forhold til opsigelse af aftalen indgået mellem kunden og 3. part.

Af praktiske årsager skal en opsigelse dog være modtaget senest den 15. i den måned brugsaftalen ønskes opsagt. Opsigelse skal ske skriftligt til info@cafeu.dk.

Tilbagelevering

Ved ophøret af en Brugsaftale skal kunden tilbagelevere Materiellet til Cafeu i samme stand som ved leveringen, med undtagelse af almindeligt slid og ælde. Tilbageleveringen gennemføres ved, at Cafeu afmonterer systemet og medtager dette. Der er tilknyttet afmonteringsgebyr samt rengøringsgebyr til nedtagningen. Såfremt Materiellet ikke tilbageleveres i overensstemmelse med ovenstående, foretages nødvendig rengøring, vedligeholdelse, reparation og anden service af Cafeu for kundens regning.

§ 17. Kundens misligholdelse

Ved Brugsaftalen er kunden ansvarlig for skader på Materiellet, som forvoldes af kunden selv, kundens personale eller andre, som kunden har givet adgang til Materiellet. Følgende betragtes blandt andet som en væsentlig misligholdelse af Aftalen fra kundens side, der berettiger Cafeu til en ophævelse af Aftalen:

- Kunden sælger, pantsætter, udlåner, lejer eller på hvilken som helst anden måde disponerer over Materiellet omfattet af en Brugsaftale over for tredjemand.
- Kunden standser sine betalinger, udsættes for konkursbegæring, akkord, gældssane ring eller en hvilken som helst anden form for kreditorfølgning, forudsat dette indeholder en økonomisk risiko for Cafeu
- Kunden ikke betaler et vederlag med eventuelle renter og omkostninger til tiden.
- Kunden bruger produkter ej godkendt til brug af Cafeu
- Kunden ikke i øvrigt senest 8 dage efter et påkravs afsendelse berigtiger en misligholdelse på en for Cafeu betryggende vis.

Ved en ophævelse er Cafeu berettiget til straks at tilbagetage Materiellet for kundens regning, i øvrigt med forbehold for fremsættelse af et erstatningskrav.

§ 18. Forsikring

Produktansvarsforsikring

Kunder der indgår i låne- og leasingforhold med materiellet er automatisk omfattet af Cafeus produktansvarsforsikring. Således er alt materiel forsikret gennem Cafeu Kunden har dog en selvrisiko på maskinerne der andrager kr. 4500,00 for small business maskinerne og kr. 5500,00 for large business maskinerne.

Gensidig forsikring

Kunden er forpligtet til at være forsikret i tilfælde af tyveri, brand og evt. skader på udstyr.

§ 19. Garanti

Der ydes 1 års fuld garanti på køb af nye varer. På brugte automater ydes 3 måneders garant.

§ 20. Force Majeure

Følgende omstændigheder medfører ansvarsfrihed, såfremt de forhindrer aftalens opfyldelse eller gør opfyldelsen urimeligt byrdefuld: arbejdskonflikt og enhver anden omstændighed, som parterne ikke er herre over, såsom brand, krig, mobilisering eller militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, oprør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, restriktioner af driv-kraft samt mangler ved eller forsinkelse af leverancer fra underleverandører, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder.

Omstændigheder, som nævnt, medfører kun ansvarsfrihed, såfremt deres indflydelse på aftalens opfyldelse ikke kunne forudses ved indgåelse af aftalen.

Ved force majeure hos køberen skal denne dække de omkostninger, selskabet pådrager sig for at sikre og beskytte opfyldelse af aftalen. Endvidere skal køberen dække selskabets udgifter til personale, underleverandører og udstyr, som i henhold til køberens samtykke holdes i beredskab for genoptagelse af arbejdet med leverancen.

§ 21. Retsregler og Værneting

I tilfælde af uenighed mellem parterne skal tvisten afgøres efter dansk ret med Retten i Esbjerg som rette værneting. Selskabet kan dog kræve tvisten afgjort ved voldgift i henhold til de til enhver tid gældende regler herom. Voldgiftsretten skal have sæde i Århus.

§ 22 Øvrigt

Ændringer eller tilføjelser til nærværende salgs- og leveringsbetingelser kan ændres med 30 dages varsel ved offentliggørelse på www.cafeu.dk.